

ZARZĄDZENIE NR 60/2026

Wójta Gminy w Brodach

z dnia 31 marca 2026 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1130 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się jako organ doradczy Gminną Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną w następującym składzie:

- 1) Pan Szymon Jarosz;
- 2) Pani Agata Nowakowska-Buk;
- 3) Pani Beata Bednarek;
- 4) Pani Ewa Stachowicz;
- 5) Pani Monika Barańska;
- 6) Pan Dariusz Świrta;
- 7) Pan Michał Karwacki;
- 8) Pan Adrian Kisiel.

§ 2.

Organizację i tryb działania Komisji określa Regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

1. Osoby uczestniczące w pracach Komisji, o których mowa w § 1, są upoważnione do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań Komisji oraz są obowiązane do:

- 1) przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, z 2018 r. Nr 127, str. 2 oraz z 2021 r. Nr 74, str. 35);
- 2) nieujawniania w jakiegokolwiek postaci treści informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie i nie ustaje z chwilą zakończenia prac w Komisji.

2. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje na czas pracy w Komisji i wygasa wraz z ustaniem pracy w niej.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 29/2024 Wójta Gminy Brody z dnia 21.02.2024 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 1.

1. Nadzór nad pracami Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, zwanej dalej "Komisją" sprawuje Wójt Gminy Brody, zwany dalej „Wójtem”.
2. Wójt określając skład personalny Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej kieruje się wykształceniem kandydatów i ich fachowym przygotowaniem związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego. Co najmniej połowa z członków Komisji powinna składać się z osób rekomendowanych przez branżowe stowarzyszenia i samorządy zawodowe.
3. Skład Komisji może zostać zmieniony przez Wójta w drodze zarządzenia.
4. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący wyznaczony przez Wójta, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Komisji.

§ 2.

Zadaniem nadrzędnym Komisji zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) jest doradztwo Wójtowi w sprawach z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego Gminy, zgodnie z zasadami ładu przestrzennego terenów zurbanizowanych, ochrony środowiska, dóbr rolnych i leśnych, ochrony krajobrazu oraz ochrony dziedzictwa kultury materialnej.

§ 3.

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) ocena aktualności Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Brody, planu ogólnego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
- 2) wydawanie opinii i stanowisk do opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym:
 - a) projektu planu ogólnego gminy lub jego zmiany;
 - b) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany;
 - c) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy;
 - d) postępów w opracowywaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania;
 - e) wniosków o sporządzenie lub dokonanie zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego;
 - f) uwag zgłoszonych do projektów Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, planu ogólnego i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - g) koncepcji, opracowań architektonicznych oraz założeń urbanistycznych, wynikających z obowiązku zachowania ładu przestrzennego;
 - h) innych opracowań studyjno-projektowych, istotnych z punktu widzenia gospodarki przestrzennej;

3) formułowanie wniosków do miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, planu ogólnego lub Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, a także zmiany tych dokumentów.

Komisja rozpatruje również problemy zgłaszane przez Wójta Gminy Brody, Kierownika Referatu Planowania Przestrzennego, Geodezji i Ochrony Środowiska oraz członków Komisji.

§ 4.

1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach Komisji, które odbywają się w formie stacjonarnej lub w formie on-line.
2. Przewodniczący Komisji może zdecydować o rozpatrzeniu opracowań/zagadnień w drodze głosowania korespondencyjnego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
3. Posiedzenia Komisji zwoływane są stosownie do potrzeb.
4. O terminie, miejscu i porządku posiedzenia Komisji zawiadamia się jej członków oraz osoby zaproszone telefonicznie lub poprzez wiadomość e-mail.
5. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowania/zagadnienia zostaną udostępnione do wglądu członkom Komisji co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia albo w siedzibie Urzędu Gminy w Brodach albo poprzez przesłanie ich pocztą elektroniczną.
6. Obrady komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.
7. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący.
8. Członkowie obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności, a w przypadku głosowania korespondencyjnego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, podstawą jest e-mail przesłany przez członka Komisji.
9. Członkowie Komisji mogą w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub ustnie zgłaszać uwagi do projektów opinii.

§ 5.

1. Za udział w posiedzeniach Komisji członkowie Komisji, za wyjątkiem pracowników Urzędu Gminy w Brodach, otrzymują wynagrodzenie:
 - 1) przewodniczący Komisji: 900,00 zł brutto;
 - 2) członek Komisji: 800,00 zł brutto.
2. Podstawę do wypłaty wynagrodzenia stanowi lista obecności potwierdzona przez Przewodniczącego Komisji oraz protokół zawierający wypracowane wnioski z posiedzenia.
3. Koszty działalności Komisji obciążają budżet Gminy Brody.

§ 6.

Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie działalności Komisji rozstrzyga Przewodniczący Komisji w porozumieniu z Wójtem Gminy Brody.

§ 7.

Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Referat Planowania Przestrzennego, Geodezji i Ochrony Środowiska w Brodach.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) oraz art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1130 ze zm.), wójt wykonuje zadania gminy określone przepisami prawa. Zadania własne gminy obejmują m.in. sprawy ładu przestrzennego. W celu wykonywania ww. zadań, burmistrz powołuje gminną komisję urbanistyczno-architektoniczną, jako organ doradczy oraz ustala, w drodze regulaminu, jej organizację i tryb działania. Organ doradczy składa się z osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego. Mając powyższe na względzie, podpisanie niniejszego zarządzenia jest zasadne.