

**ZARZĄDZENIE NR 65/2026**  
**WÓJTA GMINY BRODY**  
z dnia 13 kwietnia 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż  
nieruchomości gruntowej położonej w Rudniku, gmina Brody.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 37 ust. 1, art. 38 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz.399), uchwały nr III/20/20 Rady Gminy w Brodach z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata, **zarządza się, co następuje:**

§ 1

Ogłasza się drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w Rudniku, obręb 0013, gmina Brody, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki nr 23/1 i 27/1 o łącznej powierzchni 0,7100 ha, dla której Sąd Rejonowy w Starachowicach prowadzi księgi wieczyste nr KI1H/00021832/7 i KI1H/00021829/3.

§ 2

Podaje się do publicznej wiadomości informacje o niniejszym przetargu na co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu poprzez:

1. Wywieszenie ogłoszenia o przetargu (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Brody, ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody.
2. Publikację ogłoszenia o przetargu (załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brody [www.bip.brody.info.pl](http://www.bip.brody.info.pl) i na stronie internetowej Urzędu Gminy Brody [www.brody.info.pl](http://www.brody.info.pl).
3. Zamieszczeniu wyciągu z ogłoszenia o przetargu (załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia) w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej powiat starachowicki, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 3

Zasady przeprowadzenia przetargu, o którym mowa w § 1 określa Regulamin Przetargu, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Planowania Przestrzennego, Geodezji i Ochrony Środowiska.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE O PRZETARGU**

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213)

**WÓJT GMINY BRODY OGŁASZA  
DRUGI PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY  
NA SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWEJ**

Położenie nieruchomości	Oznaczenie nieruchomości wg katastru i księgi wieczyste	Cena wywoławcza netto	Wadium
<p>miejsowość <b>Rudnik</b> obręb 0013 gmina Brody powiat starachowicki</p>	<p>Działki nr <b>23/1 i 27/1</b> o łącznej powierzchni <b>0,7100 ha</b>  <b>RVI</b> – rola VI klasy  Księgi wieczyste nr: <b>KI1H/00021832/7</b> <b>KI1H/00021829/3</b> prowadzone przez Sąd Rejonowy w Starachowicach</p>	<p><b>90 000,00 zł</b> (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych)</p>	<p><b>9 000,00 zł</b> (słownie: dziewięć tysięcy złotych)  Termin wnoszenia wadium <b>15.05.2026 r.</b>  Forma: przelew / płatność w kasie Urzędu Gminy w Brodach</p>

Nieruchomość niezabudowana, zadrzewiona, częściowo ogrodzona siatką leśną. Kształt zbliżony do prostokąta, szerokość ok. 38 m. Nieruchomość nie ma dostępu do drogi publicznej.

Część nieruchomości o pow. 0,5000 ha objęta umową dzierżawy obowiązującą do 01.06.2026 r.

Gmina Brody nie posiada Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla miejscowości Rudnik. Zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Brody uchwalonym Uchwałą nr XVI/107/21 Rady Gminy w Brodach z dnia 23 grudnia 2021r. nieruchomość położona jest na obszarze zabudowy przemysłowej.

***Przetarg odbędzie się w dniu 20.05.2026 r. o godzinie 13<sup>00</sup>  
w siedzibie Urzędu Gminy Brody, przy ul. St. Staszica 3, sala nr 102.***

**Warunkiem wzięcia udziału w przetargu jest wpłata wadium** podając tytuł „wadium przetargowe na działki 23/1 i 27/1 w Rudniku” oraz imię i nazwisko nabywcy **w terminie do 15.05.2026 r.** w pieniądzu PLN **w kwocie 9 000,00 zł** na konto Urzędu Gminy Brody numer 64 8518 0006 2003 0021 5039 0003 Bank Spółdzielczy w Starachowicach (o upływie terminu wpłaty decyduje data uznania rachunku bankowego) lub w kasie Urzędu Gminy w Brodach, ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody, pokój 113. W przypadku nabywania nieruchomości na współwłasność lub na współmałżonków w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko wszystkich potencjalnych nabywców.

**Z uwagi na fakt, że przedmiotem przetargu jest nieruchomość rolna, w procedurze sprzedaży zastosowanie mają przepisy Ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 roku o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U z 2025 r. poz. 1653 ze zm.).**

Nabywcą nieruchomości rolnej może być wyłącznie rolnik indywidualny, chyba że ustawa stanowi inaczej. Jeżeli nabywana nieruchomość rolna ma wejść w skład wspólności majątkowej małżeńskiej wystarczające jest, gdy rolnikiem indywidualnym jest jeden z małżonków. Powierzchnia nabywanej nieruchomości rolnej wraz z powierzchnią nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rodzinnego nabywcy nie może przekraczać powierzchni 300 ha użytków rolnych ustalonej zgodnie z art. 5 ust. 2 i 3 ustawy. Za rolnika indywidualnego uważa się osobę fizyczną będącą właścicielem, użytkownikiem wieczystym, samoistnym posiadaczem lub dzierżawcą nieruchomości rolnych, których łączna powierzchnia użytków rolnych nie przekracza 300 ha, posiadającą kwalifikacje rolnicze oraz co najmniej od 5 lat zamieszkałą w gminie, na obszarze której jest położona jedna z nieruchomości rolnych wchodzących w skład gospodarstwa rolnego i prowadzącą przez ten okres osobiście to gospodarstwo.

Nabywca nieruchomości wyłoniony w drodze przetargu przy zawieraniu umowy, w wyniku której następuje przeniesienie własności nieruchomości rolnej, jest obowiązany do przedłożenia dowodów, o których mowa w art. 7 ust. 1, 4, 5 i 9 oraz przepisach wydanych na podstawie ust. 8 pkt 5 ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego, albo złożenia oświadczenia, że nie spełnia warunków określonych w art. 5 i 6 ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego. W oświadczeniu tym należy podać łączną powierzchnię i miejsce położenia nieruchomości rolnych, których nabywca jest właścicielem, użytkownikiem wieczystym, dzierżawcą lub samoistnym posiadaczem.

W przypadku nabycia nieruchomości przez inną osobę niż rolnik indywidualny Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przysługiwać będzie prawo pierwokupu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.

#### **Uczestnicy przetargu w dniu przetargu okazują Komisji Przetargowej:**

- w przypadku osób fizycznych - dowód tożsamości lub paszport,
- w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- w przypadku osób prawnych – aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego właściwy dla danego podmiotu i dowód tożsamości osoby reprezentującej dany podmiot, oraz wypis z właściwego rejestru handlowego potwierdzający status firmy, numer NIP,
- jeśli uczestnik przetargu reprezentuje osobę fizyczną lub prawną - pełnomocnictwo z notarialnym poświadczeniem własnoręczności podpisu.

W przypadku nabywania nieruchomości na współwłasność lub przez współmałżonków, wadium powinno być wpłacone przez współwłaścicieli lub przez współmałżonków (w tytule przelewu podać imiona i nazwiska wszystkich nabywców) i w przetargu powinni uczestniczyć współmałżonkowie lub wszyscy współwłaściciele. W przypadku przystąpienia do przetargu jednego z małżonków / właścicieli konieczne jest przedłożenie pisemnej zgody współmałżonka / współwłaścicieli z notarialnym poświadczeniem podpisu.

**Licytacji podlega cena wywoławcza nieruchomości gruntowej.** Minimalna wysokość postąpienia nie może być niższa niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu, zamknięciu, unieważnieniu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym, przelewem na wskazane konto.

**Kwota wadium wniesiona w pieniądzu przez uczestnika, który przetarg wygrał zostanie zaliczona w poczet ceny w dniu zapłaty pełnej ceny należności.**

Gmina Brody zawiadomi osobę ustaloną jako Nabywca nieruchomości gruntowej o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Nabywca zobowiązany jest do uiszczenia całej wylicytowanej ceny jednorazowo najpóźniej do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność. Za termin zapłaty ceny uznaje się dzień wpływu należności na wskazane konto.

**Koszty sporządzenia umowy notarialnej i opłat sądowych ponosi nabywca.**

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i w terminie podanym nabywcy w zawiadomieniu i uchyli się od zawarcia umowy, organizator przetargu może odstąpić od jej zawarcia, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

Zastrzeżenie się prawo unieważnienia przetargu z ważnych przyczyn.

Ogłoszenie niniejsze wywiesza się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brody oraz publikuje na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej urzędu [www.bip.brody.info.pl](http://www.bip.brody.info.pl) i na stronie internetowej urzędu [www.brody.info.pl](http://www.brody.info.pl).

Szczegółowych informacji dotyczących przetargu udziela Referat Planowania Przestrzennego, Geodezji i Ochrony Środowiska, tel. (041) 271-12-31 wew. 220.

## WYCIĄG Z OGŁOSZENIA O PRZETARGU

Wójt Gminy Brody ogłasza drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w miejscowości Rudnik, obręb 0013, gmina Brody, powiat starachowicki, stanowiącej własność Gminy Brody, oznaczonej jako działki nr 23/1 i 27/1 o łącznej pow. 0,7100 ha, dla której Sąd Rejonowy w Starachowicach prowadzi księgi wieczyste nr KIIH/00021832/7 i KIIH/00021829/3.

Cena wywoławcza netto: 90 000,00 zł

Wadium: 9 000,00 zł

Przetarg odbędzie się 20 maja 2026 r. o godz. 13:00 w siedzibie Urzędu Gminy Brody ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody, sala nr 102.

Ogłoszenie o przetargu zostało wywieszane się na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brody oraz opublikowane na stronie internetowej [www.brody.info.pl](http://www.brody.info.pl) i [www.bip.brody.info.pl](http://www.bip.brody.info.pl). Szczegółowych informacji dotyczących przetargu udziela Referat Planowania Przestrzennego, Geodezji i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Brody, tel. (041) 271-12-31 wew. 220.

## REGULAMIN PRZETARGU

### Drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Brody, położonej w Rudniku – działki nr 23/1 i 27/1, obręb 0013, gmina Brody

#### I. ORGANIZACJA PRZETARGU

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Brody, położonej w Rudniku, obręb 0013, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki nr 23/1 i 27/1 o łącznej powierzchni 0,7100 ha, dla której Sąd Rejonowy w Starachowicach prowadzi księgi wieczyste nr KI1H/00021832/7 i KI1H/00021829/3.
2. Przetarg organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Brody Nr 9/2022 z dnia 11.01.2022 r. w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej do przeprowadzania przetargów oraz rokowań na sprzedaż, oddanie w najem i dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Brody.
3. Przetarg zostanie przeprowadzony w dniu **20.05.2026 r. o godz. 13<sup>00</sup>** w siedzibie Urzędu Gminy Brody przy ul. Stanisława Staszica 3 w Brodach, sala nr 102.
4. Celem przetargu jest uzyskanie jak najwyższej ceny sprzedaży opisanej w pkt. 1 nieruchomości.

#### II. PODSTAWA PRAWNA PRZEPROWADZENIA PRZETARGU

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.).
2. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2026 r. poz. 399).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).
4. Uchwała nr III/20/20 Rady Gminy w Brodach z dnia 28 lutego 2020 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż 3 lata (Dz. Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z dnia 5 marca 2020 r. poz. 1101).
5. Zarządzenie Nr 215/2025 Wójta Gminy Brody z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Brody.

#### III. PRZEDMIOT PRZETARGU

1. Przedmiotem przetargu są działki nr 23/1 i 27/1 o łącznej powierzchni 0,7100 ha, położone w Rudniku, stanowiące własność Gminy Brody, dla których Sąd Rejonowy w Starachowicach prowadzi księgi wieczyste nr KI1H/00021832/7 i KI1H/00021829/3.
2. Opis przedmiotu przetargu:  
Nieruchomość niezabudowana, zadrzewiona, częściowo ogrodzona siatką leśną. Kształt zbliżony do prostokąta, szerokość ok. 38 m. Nieruchomość nie ma dostępu do drogi publicznej. Część nieruchomości o pow. 0,5000 ha objęta umową dzierżawy obowiązującą do 01.06.2026r. Gmina Brody nie posiada Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego dla miejscowości Rudnik. Zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego gminy Brody uchwalonym Uchwałą nr XVI/107/21 Rady Gminy w Brodach z dnia 23 grudnia 2021r. nieruchomość położona jest na obszarze zabudowy przemysłowej.

#### IV. WARUNKI I ZASADY UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. Uczestnikiem przetargu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub inne jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.
2. W przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest osoba fizyczna, winna ona złożyć oświadczenie o stanie cywilnym, a jeśli pozostaje w związku małżeńskim, również co do obowiązującego

- w małżeństwie ustroju majątkowego oraz majątku, do którego ma nastąpić nabycie nieruchomości (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
3. W przypadku małżeństwa o wspólnym ustroju majątkowym do dokonywania czynności przetargowych konieczna jest obecność obojga małżonków lub jednego z nich ze stosownym pełnomocnictwem drugiego małżonka (poświadczonym notarialnie), zawierającym zgodę na odpłatne nabycie nieruchomości.
  4. Jeżeli uczestnikiem przetargu jest podmiot prawny lub podmiot nie posiadający osobowości prawnej, a podlegający wpisom do rejestrów, przed przetargiem należy przedłożyć:
    - a) aktualny wypis z rejestru KRS lub innego właściwego rejestru, ewentualnie zaświadczenie o rejestracji działalności gospodarczej,
    - b) zaświadczenie o numerze NIP,
    - c) poświadczone notarialnie pełnomocnictwo w imieniu grupy podmiotów gospodarczych wnoszących wadium.
  5. Cudzoziemiec może nabyć nieruchomość w wyniku niniejszego przetargu, po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2017 r. poz. 2278). W przypadku, gdy nabycie nieruchomości nie wymaga zezwolenia Ministra właściwego do spraw wewnętrznych, nabywca będzie zobowiązany do złożenia oświadczenia w tym zakresie w umowie sprzedaży.
  6. Na potwierdzenie tożsamości uczestnicy przetargu i ich pełnomocnicy powinni przedstawić aktualny dokument tożsamości.
  7. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w wysokości, formie, terminie i miejscu określonych w ogłoszeniu o przetargu.
  8. Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny sprzedaży nieruchomości.
  9. Wadium zwraca się niezwłocznie jednak nie później niż przed upływem 3 dni po zamknięciu, odwołaniu, unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym.
  10. Uczestnicy powinni zapoznać się z ogłoszeniem o przetargu, regulaminem przetargu, przedmiotem przetargu, ze stanem faktycznym i prawnym oraz granicami nieruchomości, wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego poświadczając powyższe własnoręcznym podpisem na oświadczeniu (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).

## V. KOMISJA PRZETARGOWA

1. Komisja działa na podstawie niniejszego Regulaminu Przetargu oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. Zasady postępowania członków komisji:
  - a) komisja ma obowiązek działać obiektywnie, wnikliwie i starannie, mając na względzie dobro Gminy Brody,
  - b) członkami komisji nie mogą być osoby, które pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia z uczestnikiem przetargu, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych, uczestniczących w przetargu oraz w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do swojej bezstronności,
  - c) członkowie komisji podpisują stosowne oświadczenia (załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
3. W przypadku stwierdzenia, że członek komisji jest powiązany z którymkolwiek z uczestników przetargu, jest on obowiązany bezzwłocznie złożyć rezygnację z udziału w postępowaniu przetargowym.
4. Komisja przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.

## VI. PRZETARG

1. Przetarg odbywa się w obecności uczestników przetargu, w terminie i miejscu podanym w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć komisji dokument stwierdzający tożsamość. Jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo pisemne (poświadczone notarialnie) lub inny dokument, z którego wynika umocowanie, podpis z KRS.
3. Komisja dopuszcza do licytacji tylko tych uczestników, którzy złożyli dokumenty wymagane przez organizatora przetargu. Uczestnik przetargu, który spóźni się na otwarcie przetargu, nie zostanie dopuszczony do licytacji.
4. Przetarg otwiera i prowadzi przewodniczący komisji, przekazując uczestnikom informacje o nieruchomości, o których mowa w §13 pkt 1-4 i pkt 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wniosły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.
5. Przewodniczący komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
6. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
7. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienie ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
9. Po ustaniu zgłaszania postąpień, przewodniczący komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.
10. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą oraz w sytuacji, gdy przetarg został ogłoszony prawidłowo i nikt do niego nie przystąpił.

## VII. PROTOKÓŁ Z PRZETARGU

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera w szczególności:
  - a) termin, miejsce i rodzaj przetargu,
  - b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej,
  - c) obciążenia nieruchomości,
  - d) zobowiązania, których przedmiotem jest nieruchomość,
  - e) wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów,
  - f) osoby dopuszczone i niedopuszczone do uczestniczenia w przetargu wraz z uzasadnieniem,
  - g) cenę wywoławczą nieruchomości i najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
  - h) rozstrzygnięcia podjęte przez komisję wraz z uzasadnieniem,
  - i) imię, nazwisko i adres albo nazwę lub firmę oraz siedzibę osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
  - j) imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji przetargowej,
  - k) datę sporządzenia protokołu.
2. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla organizatora przetargu, a jeden dla nabywcy nieruchomości.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości, będącej przedmiotem przetargu.

### VIII. ZAWARCIE UMOWY

1. W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu, osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, zostanie zawiadomiona pisemnie o miejscu i terminie zawarcia umowy. Termin zawarcia umowy wyznacza się w okresie nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.
2. Osoba ustalona jako nabywca nieruchomości zobowiązana jest przed wyznaczonym terminem podpisania umowy notarialnej zapłacić kwotę równą cenie brutto nieruchomości osiągniętej w przetargu, pomniejszonej o wniesione wadium.
3. Wpłata musi nastąpić nie później niż do dnia zawarcia umowy w postaci aktu notarialnego przenoszącej własność. Za datę wpłaty uważa się wpływ wymaganej należności na rachunek Gminy Brody.
4. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie o którym mowa w pkt. VIII. 1. Regulaminu Przetargu, Gmina Brody może odstąpić od zawarcia umowy, a wniesione wadium nie podlega zwrotowi.
5. Koszty sporządzenia umowy (opłaty notarialne, skarbowe i sądowe) ponosi nabywca nieruchomości.

### IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wójt Gminy Brody może odwołać ogłoszony przetarg z ważnych powodów, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia o przetargu i podając przyczynę odwołania przetargu.
2. Wymienione w treści pkt. IV.2, IV.10 oraz V.2.c załączniki stanowią integralną część niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Brody.
4. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.
5. W przypadku wniesienia skargi, o której mowa w pkt IX.3., Wójt Gminy Brody wstrzymuje, do czasu jej rozpatrzenia, dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
6. Wójt Gminy Brody może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.

.....  
.....  
.....  
.....  
Imię, nazwisko, adres

.....  
(miejscowość i data)

## OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany oświadczam, że:

1. Jestem kawalerem / panną, rozwiedziony / rozwiedziona, w separacji sądowej, wdowcem / wdową, mężatką/ żonaty\*
2. Pozostaję w ustawowej wspólności małżeńskiej majątkowej / Posiadam rozdzielną majątkową\* z .....  
imię i nazwisko współmałżonka
3. Nieruchomość oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działki nr 23/1 i 27/1 o łącznej powierzchni 0,7100 ha, położoną w Rudniku nabywam do majątku wspólnego / osobistego\*

.....  
(czytelny podpis)

---

\* niepotrzebne skreślić

.....  
.....  
.....  
.....  
Imię, nazwisko, adres

.....  
(miejsowość i data)

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PRZETARGU

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o przetargu oraz regulaminem przetargu (załącznik nr 1 i 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Brody nr 65/2026 z dnia 13 kwietnia 2026 r.) na sprzedaż nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Brody, położonej w **Rudniku**, obręb 0013, gmina Brody, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działki nr **23/1 i 27/1 o łącznej powierzchni 0,7100 ha**. Akceptuję je w całości i bez zastrzeżeń.

Zapoznałem/am się z przedmiotem przetargu, ze stanem faktycznym i prawnym oraz granicami nieruchomości oraz nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia drugiego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż przedmiotowej nieruchomości oraz wszelkich czynności prawnych niezbędnych do przeniesienia prawa własności na rzecz nabywcy.

.....  
(czytelny podpis)

## O Ś W I A D C Z E N I E

**Przewodniczącego / Zastępcy Przewodniczącego / Członka \* Komisji Przetargowej  
przeprowadzającej przetarg na sprzedaż nieruchomości gruntowej stanowiącej własność  
Gminy Brody położonej w Rudniku, gm. Brody, w dniu 20.05.2026 r.**

**Ja niżej podpisany(a).....  
uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania  
oświadczam, że:**

1. Nie ubiegam się o nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.
2. Nie pozostaję w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobami dopuszczonymi do przetargu.
3. Nie pozostaję z żadną osobą dopuszczoną do przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że to może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.
4. Nie zostałem(am) skazany(a) za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem dotyczącym przetargów.

.....  
(czytelny podpis)

\* niepotrzebne skreślić