

## ZARZĄDZENIE Nr 247/2025

### WÓJTA GMINY BRODY

z dnia 31 grudnia 2025 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez dyrektorów / kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Brody oraz jednostki obsługującej.**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminy ( Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), oraz § 12 ust.5 i § 14 ust.1,3,4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz.U z 2025 poz. 133) oraz § 9 ust.9 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych Dz. U z 2023 r. poz. 652)

**WÓJTA GMINY BRODY zarządza co następuje:**

#### § 1

Zobowiązuje się dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Brody (jednostek budżetowych) i kierownika jednostki obsługującej do przekazywania sprawozdań budżetowych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 stycznia 2025 roku (Dz.U.2025 poz.133) oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U.2023 poz.652) w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi na skrzynkę Urzędu Gminy Brody.

#### § 2

Sprawozdania w formie elektronicznej podległe jednostki przesyłają do Urzędu Gminy Brody w terminach wynikających z rozporządzenia w formie XML (plik wygenerowany z systemu SIO BeSTi@). Pliki w formacie XML należy przygotować odrębnie dla każdego typu sprawozdania. Zaczytanie tego pliku do systemu BeSTi@ jest jednoznaczne ze sprawdzeniem i zaakceptowaniem ich pod względem formalno-rachunkowym przez osoby do tego upoważnione.

#### § 3

Urząd Gminy Brody oraz jednostki podległe, sporządzają sprawozdania w systemie BeSTi@ i SJO BeSTi@. Data podpisania i zaakceptowania sprawozdań sporządzonych przez w/w jednostki jest datą sporządzenia sprawozdań oraz jest jednoznaczna ze sprawdzeniem i zaakceptowaniem ich pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym przez osoby składające kwalifikowany podpis elektroniczny na sprawozdaniu.

#### § 4

Samorządowe osoby prawne składają sprawozdania z operacji finansowych w wersji elektronicznej oraz papierowej z zastosowaniem obowiązujących formularzy, dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów i przesyłają podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w terminach wynikających z rozporządzenia. Wprowadzenie sprawozdania do systemu BeSTi@ jest jednoznaczne ze sprawdzeniem i zaakceptowaniem ich pod względem formalno-rachunkowym przez osoby do tego upoważnione.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom/kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Brody.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 54/1/2021 Wójta Gminy Brody z dnia 31 marca 2021 r. w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez jednostki organizacyjne oraz jednostki obsługujące.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.