

Zarządzenie nr 37 /2025
Wójta Gminy Brody
z dnia 25 lutego 2025 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Brody.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz.1465), zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Brody, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnemu.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH STANOWIĄCYCH WŁAŚNOŚĆ GMINY BRODY

§ 1.

Postanowienia ogólne.

1. Niniejszy dokument reguluje korzystanie ze świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Brody.
2. Działalność świetlic wiejskich ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno – oświatowej.
3. Wykaz świetlic wiejskich:
 - a. Świetlica wiejska w Rudzie przy ul. Widok 5,
 - b. Świetlica wiejska w Lubieni przy ul. Wschodniej 2,
 - c. Świetlica wiejska w Jabłonnej przy ul. Spacerowej 24,
 - d. Świetlica wiejska w Borze Kunowski ul. 4-go Lipca 80.
4. Podstawowym celem działania świetlic wiejskich jest:
 - 1) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
 - 2) organizowanie imprez dla mieszkańców wsi,
 - 3) organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie wsi,
 - 4) organizacja spotkań sołtysa i rady sołectkiej z mieszkańcami, organizacjami i środowiskami lokalnymi,
5. Świetlice wiejskie mogą być wynajmowane podmiotom trzecim z terenu Gminy Brody jak i z spoza (osobom fizycznym, osobom prawnym i innym podmiotom), na cele organizowania spotkań, uroczystości rodzinnych takich jak wesela, urodziny, chrzciny itp.
6. Korzystanie ze świetlic wiejskich możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego regulaminu.

§ 2.

Zarządzanie majątkiem świetlic wiejskich.

1. Świetlice mogą być udostępniane:
 - 1) nieodpłatnie - na cele gminne, takie jak na zebrania wiejskie organizowane przez Gminę Brody, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów, rady sołectkie, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim (Koła Gospodyń Wiejskich, OSP itp.),
 - 2) odpłatnie - na rzecz podmiotów trzecich (osób fizycznych, osób prawnych i innych podmiotów).
2. Administratorem świetlic wiejskich jest Gmina Brody.

3. Zarządzającym świetlicą wiejską jest opiekun świetlicy wyznaczony przez Wójta Gminy Brody .
4. Godziny otwarcia świetlicy ustalane są z opiekunem świetlicy zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
5. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy:
 - 1) dbanie o czystość świetlicy i przyległego terenu,
 - 2) dbanie o urządzenia i sprzęty znajdujące się w świetlicy i na przyległym terenie,
 - 3) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,
 - 4) zgłaszanie administratorowi świetlicy usterek, a także szkód wyrządzonych przez korzystającego.
6. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy wiejskiej (odpłatnie lub nieodpłatnie) opiekun świetlicy oraz osoba na rzecz której następuje przekazanie sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Z przekazania i odbioru spisują protokół.

§ 3.

Wynajem świetlic.

1. Wynajem świetlic jest kompetencją osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Brody.
2. Przedmiotem wynajmu jest cała powierzchnia danej świetlicy wraz z wyposażeniem.
3. Stawki godzinowe za wynajem świetlic określa odrębne Zarządzenie Wójta Gminy Brody.
4. Wzór wniosku o wynajem świetlicy najmu zostaną określone w załączniku niniejszego regulaminu.
5. Rezerwacji terminu w świetlicy wiejskiej dokonuje się w Urzędzie Gminy w Brodach. O pierwszeństwie udostępnienia świetlic wiejskich dla osób, o których mowa w §2 pkt. 2 decyduje kolejność zgłoszeń a w przypadku odpłatnego wynajmu dla osób, o którym mowa w § 1 pkt. 5 data założenia wniosku.
6. Wynajem odpłatny następuje po zawarciu stosownej umowy najmu, pomiędzy Gminą Brody a zainteresowanym podmiotem, która zawiera szczegółowe warunki wynajmu.
7. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.
8. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności dorosłych.
9. Bezpośrednio po zakończeniu przedsięwzięć realizowanych w świetlicach wiejskich korzystający ze świetlic zobowiązani są do uprzątnięcia wcześniej użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlic wiejskich.

§ 4.

Finansowanie świetlic.

1. Środki uzyskane z wynajęcia świetlic wiejskich stanowią dochód Gminy.
2. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu Gminy. Utrzymanie świetlic wiejskich może być również finansowane z udziałem środków pochodzących z Funduszu Sołeckiego.
3. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich.

§ 5.

Postanowienia szczególne

1. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu, będące skutkiem korzystania ze świetlic lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. W świetlicach wiejskich oraz na terenach przynależnych obowiązują - wynikające z niniejszego regulaminu oraz przepisów odrębnych - następujące zakazy:
 - 1) wnoszenia szkodliwych substancji chemicznych oraz materiałów, broni i innych przedmiotów niebezpiecznych dla zdrowia i życia korzystających ze świetlic wiejskich;
 - 2) zakłócania porządku;
 - 3) korzystania ze świetlic wiejskich w sposób niezgodny z przeznaczeniem lub stwarzającym zagrożenie dla osób korzystających ze świetlic wiejskich;
 - 4) nieobyczajnego zachowania.
3. Osoby korzystające ze świetlicy wiejskiej są zobowiązane do bezwzględnego przestrzegania przepisów bezpieczeństwa BHP oraz przepisów przeciwpożarowych.

.....
(imię i nazwisko / nazwa firmy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres zamieszkania / siedziby)

.....
(nr telefonu)

.....
(PESEL lub NIP)

Wójt Gminy Brody
ul. St. Staszica 3
27-230 Brody

WNIOSEK O NAJEM ŚWIETLICY WIEJSKIEJ

Proszę o wynajem świetlicy wiejskiej w wraz
z wyposażeniem w terminie od do w godzinach od do.....

1. Cel przedsięwzięcia / rodzaj imprezy:.....

2. Przewidywana ilość osób

Jednocześnie oświadczam, że:

- a. zapoznałem/am się z warunkami wynajmu świetlicy wiejskiej,
- b. ponoszę pełną odpowiedzialność za powierzone mi mienie.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)