

ZARZĄDZENIE Nr 24 / 2025

Wójta Gminy Brody
z dnia 12 lutego 2025r.

w sprawie ustalenia stawek opłat za umieszczanie reklam na obiektach lub terenach stanowiących własnością Gminy Brody.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 poz.1465, 1572, 1907,1940), art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2021 poz. 679) oraz § 4, § 5 ust.2 oraz § 8 ust. 2 Uchwały Nr I /3/25 Rady Gminy w Brodach z dnia 22 stycznia 2025r. w sprawie określenia zasad umieszczania reklam na obiektach lub terenach stanowiących własność Gminy Brody (DZ. URZ. WOJ. ŚW. 2025.377), zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Ustala się stawkę miesięczną za umieszczanie reklam na obiektach lub terenach stanowiących własność Gminy Brody w wysokości:
 - a) na budynkach i ogrodzeniach Centrum Turystycznego w Rudzie:
- 150 zł netto za każdy rozpoczęty m² powierzchni reklamy,
 - b) na pozostałych budynkach i ogrodzeniach:
- 50 zł netto za każdy rozpoczęty m² powierzchni reklamy,
 - c) reklama trwale związana z gruntem na Centrum Turystycznym w Rudzie:
- 180 zł netto za każdy rozpoczęty m² powierzchni reklamy,
 - d) reklama trwale związana z gruntem na pozostałych terenach gminy:
- 60 zł netto za każdy rozpoczęty m² powierzchni reklamy.
2. Ustala się stawkę miesięczną za umieszczenie reklamy ruchomej na terenie Gminy Brody, wystawionej na czas określony w wysokości:
 - a) na terenie Centrum Turystycznego w Rudzie:
- 30 zł netto za każdy rozpoczęty m² powierzchni reklamy,
 - b) na pozostałych terenach gminy:
- 10 zł netto za każdy m² powierzchni reklamy,
3. Ustala się stawkę roczną za umieszczenie reklamy na tablicy modułowej przy Urzędzie Gminy w Brodach w wysokości:
 - a) za jeden moduł o wymiarach 45 cm x 48 cm:
- 162,60 zł netto.
4. Do stawek opłat za reklamy wymienione w ust. 1 , 2 i 3 dolicza się podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2.

Wzór wniosku o umieszczanie reklamy stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3.

Wzór umowy na umieszczenie reklamy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie Zarządzenie powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnemu.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wójt Gminy Brody

Wniosek na umieszczenie reklamy

.....
(Wnioskodawca: imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....
(adres)

zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na umieszczenie reklamy dotyczącej:

.....
na/w nieruchomości gminnej - działka nr

.....
(adres nieruchomości)

Opis reklamy:

1) rodzaj reklamy:.....

(tablic, plakatów, gablot, konstrukcji świetlnych, banerów, billboardów, modułów, reklam ruchomych itp.)

2) kształt i powierzchnia reklamy:

3) materiał z jakiego będzie wykonana reklama:

4) opis posadowienia lub zainstalowania reklamy:.....

5) okres umieszczenia reklamy: od do

6) załącznik: zdjęcie, szkic lub projekt reklamy.

.....
podpis Wnioskodawcy

Umowa nr

zawarta w dniu r., pomiędzy:

Gminą Brody, z siedzibą w Brodach przy ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody, NIP: 664-19-40-504, REGON: 291010004, zwaną w treści umowy „**Gminą**”, reprezentowaną przez

a

.....
reprezentowanym przez.....
zwanym w dalszej części „**Właścicielem reklamy** ” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Gmina wyraża zgodę Właścicielowi reklamy na umieszczenie reklamy o wymiarachna/w.....
..... przy ulicy..... nr działki.....
od dnia do dnia

§ 2.

1. Właściciel reklamy zobowiązany jest do wnoszenia opłat za korzystanie z reklamy w wysokości: netto + VAT, miesięcznie / rocznie (słownie:)
2. Właściciel reklamy obowiązany jest do uiszczenia opłaty miesięcznej w terminie do ostatniego dnia miesiąca na podstawie wystawionej faktury VAT.
3. W przypadku zwarcia umowy na umieszczenie reklamy na tablicy modułowej, Właściciel reklamy zobowiązany jest do uiszczenia opłaty rocznej w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy na podstawie wystawionej faktury VAT.
4. Opłaty należy uiścić w kasie Urzędu Gminy Brody lub na konto wskazane na fakturze VAT.
5. Zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany umowy.
6. Za nieterminowe uregulowanie należności naliczone będą odsetki.
7. Opłaty waloryzowane będą corocznie, po ogłoszeniu wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w stosunku do roku minionego.
8. Waloryzacja nie wymaga aneksowania umowy.

§ 3.

1. Za sposób wykonywania reklamy odpowiedzialny jest Właściciel reklamy. Reklama powinna być zharmonizowana z otoczeniem i nie może zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia.
2. Koszty związane z wykonaniem, umieszczeniem, ekspozycją i demontażem reklamy ponosi Właściciel reklamy.
3. Materiały reklamowe winny być zamieszczane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

§ 4.

Właściciel reklamy zobowiązany jest do:

1. utrzymania reklamy w estetycznym stanie a w przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego reklamy do natychmiastowej konserwacji, naprawy lub usunięcia jej z obiektu lub terenu,
2. czasowego usunięcia reklamy, na swój koszt z częściowym zwrotem opłaty, w przypadku konieczności przeprowadzenia prac związanych z remontem obiektu po otrzymaniu pisemnego wezwania,
3. usunięcia reklamy z obiektu i przywrócenia jej do stanu poprzedniego użyteczności na koszt własny po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy, a w przypadku nie usunięcia reklamy stosuje tryb określony w § 5.

§ 5.

1. Gmina w przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego reklamy wezwie pisemnie Właściciela reklamy do jej naprawienia lub odnowienia, wyznaczając na to termin nie krótszy niż 7 dni.
2. w przypadku bezskuteczności wezwania, o którym mowa w ust. 1 reklama zostanie usunięta z obiektu na koszt Właściciela reklamy, bez prawa do odszkodowania.

§ 6.

Gmina zastrzega sobie możliwość:

1. niedopuszczenia do umieszczenia reklamy lub natychmiastowego usunięcia reklamy na koszt Właściciela reklamy bez prawa do odszkodowania, o ile stwierdzi, że jest ona wykonywana w sposób nieestetyczny lub jej konstrukcja może zagrażać bezpieczeństwu ludzi i mienia,
2. gdy treść materiałów jest niezgodna z przepisami prawa, narusza normy etycznie - moralne bądź godzi w interes gminy,
3. wypowiedzenia umowy jeżeli Właściciel reklamy nie uiszcza opłat za co najmniej dwa okresy płatności.

§ 7.

Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9.

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Gminy i jeden dla Właściciela reklamy.

.....
Gmina

.....
Właściciel reklamy