

ZARZĄDZENIE NR 207/2024
WÓJTA GMINY BRODY

z dnia 25.11.2024 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu przyznawania Patronatu Wójta Gminy Brody

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1465, 1572 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin przyznawania Patronatu Wójta Gminy Brody oraz wzór wniosku o przyznanie patronatu stanowiące załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wyznacza się kierownika Referatu Organizacyjnego do koordynowania spraw związanych z przyznawaniem Patronatu Wójta Gminy Brody .

§ 3

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin przyznawania Patronatu Wójta Gminy Brody

§1.

Postanowienia ogólne

1. Cel regulaminu: Ustalenie zasad i procedur przyznawania Patronatu Wójta Gminy Brody nad przedsięwzięciami o istotnym znaczeniu dla społeczności lokalnej.
2. Definicja Patronatu: Patronat Wójta Gminy Brody jest honorowym wyróżnieniem podkreślającym szczególną rangę wydarzeń, inicjatyw lub projektów realizowanych na terenie gminy.
3. Wyróżnieniem: tym obejmowane są przede wszystkim najważniejsze przedsięwzięcia. Mogą to być przedsięwzięcia jednorazowe, cykliczne, czy jubileuszowe. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych, o Patronat należy ubiegać się każdorazowo przy organizacji danej edycji przedsięwzięcia.

§2.

Kryteria przyznawania Patronatu

1. Zakres przedsięwzięć: Patronat może być przyznany wydarzeniom o charakterze kulturalnym, edukacyjnym, sportowym, społecznym lub innym, które:
 - a) Promują Gminę Brody i jej mieszkańców.
 - b) Wnoszą istotny wkład w rozwój społeczny, kulturalny lub gospodarczy gminy.
 - c) Są zgodne z polityką i strategią rozwoju Gminy Brody.
2. Ograniczenia: Patronat nie jest przyznawany przedsięwzięciom:
 - a) O charakterze komercyjnym nastawionym wyłącznie na zysk.
 - b) Sprzecznym z obowiązującym prawem lub dobrymi obyczajami.
 - c) Organizowanym przez podmioty zalegające z płatnościami wobec Gminy Brody.

§3.

Procedura ubiegania się o Patronat

1. Organizator przedsięwzięcia składa pisemny wniosek o przyznanie Patronatu do Wójta Gminy Brody co najmniej 30 dni przed planowanym terminem wydarzenia i dostarczyć go do urzędu. Wnioski złożone po terminie mogą nie zostać rozpatrzone.
2. Wniosek można złożyć:

- wysyłając listownie na adres:

Urząd Gminy Brody
ul. Stanisława Staszica 3
27 - 230 Brody

- osobiście w siedzibie urzędu,

- za pomocą poczty elektronicznej na adres: organizacyjny@brody.info.pl

3. Rozpatrzenie wniosku: Wójt Gminy Brody rozpatruje wniosek w terminie 14 dni od daty jego złożenia i informuje organizatora o decyzji na piśmie.

§4.

Obowiązki organizatora

1. W przypadku przyznania Patronatu, organizator zobowiązany jest do umieszczenia informacji o Patronacie Wójta Gminy Brody we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z przedsięwzięciem.
2. Organizator, któremu przyznano Patronat, wyraża zgodę na wykorzystanie w celach informacyjno – promocyjnych przez Wójta Gminy Brody informacji o przedsięwzięciu objętym Patronatem przekazanych we wniosku, materiałach udostępnionych przez organizatora, w tym materiałów multimedialnych związanych z przedsięwzięciem.
3. Prawo przyznania Patronatu, jako wyróżnienia podkreślającego szczególnie charakter przedsięwzięć, o których mowa powyżej, przysługuje wyłącznie Wójtowi Gminy Brody i ma charakter uznaniowy.
4. Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia rzeczowego, finansowego lub organizacyjnego, nie wiąże się także z obecnością Wójta Gminy Brody podczas trwania przedsięwzięcia.
5. Organizator przedsięwzięcia objętego Patronatem może wnioskować jednocześnie o przyznanie ewentualnego wsparcia rzeczowego (np. w formie materiałów promocyjnych), finansowego lub organizacyjnego.

§5.

Postanowienia końcowe

1. Wójt Gminy Brody zastrzega sobie prawo do cofnięcia Patronatu w przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu lub gdy przedsięwzięcie przestanie spełniać kryteria, na podstawie których Patronat został przyznany.

....., dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

Wójt Gminy Brody
ul. Stanisława Staszica 3
27 - 230 Brody

WNIOSEK
O PATRONAT HONOROWY WÓJTA GMINY BRODY

1. Organizator

Nazwa:

adres:

telefon/fax:

e-mail:

REGON (jeżeli dotyczy)

Status organizatora:

- osoba prywatna.....
- stowarzyszenie (wskazać nr KRS).....
- fundacja (wskazać nr KRS).....
- instytucja kultury.....
- urząd.....
- podmiot komercyjny (załączyć opis działalności).....
- inne.....

2. Nazwa planowanego przedsięwzięcia

.....
.....

3. Termin i czas trwania

.....
.....

4. Miejsce realizacji przedsięwzięcia

.....
.....

5. Opis oraz cele przedsięwzięcia (m.in. czy przedsięwzięcie jest cykliczne, przewidywana liczba uczestników, dostępność przedsięwzięcia)

.....
.....
.....
.....
.....

6. Charakter przedsięwzięcia

.....
.....
.....

7. Grupa docelowa (do kogo przedsięwzięcie jest skierowane)

.....
.....

8. Program przedsięwzięcia (ew. z podziałem na godziny)

.....
.....
.....
.....
.....

Osoba odpowiedzialna:

Imię i nazwisko:.....

e-mail:.....

telefon:.....

adres:.....

10. Informacje dodatkowe:

.....
.....

.....
czytelny podpis/pieczęć

Załączniki:

1. Projekt materiałów informacyjnych dotyczących przedsięwzięcia (np. zaproszenie, plakat, folder, program przedsięwzięcia, itp.).