

Zarządzenie nr 101 /2024
Wójta Gminy Brody
z dnia 8 lipca 2024 r.

w sprawie powołania Rady Przedsiębiorców przy Wójcie Gminy Brody

Na podstawie art.7 ust.1 pkt. 17 i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U 2024.609 t.j) zarządza się co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia optymalnych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości w Gminie Brody oraz promowanie gminy jako miejsca atrakcyjnego dla inwestycji gospodarczych powołuje się Radę Przedsiębiorców przy Wójcie Gminy Brody.
2. Rada stanowi organ opiniodawczy – doradczy o charakterze społecznym.

§ 2

Organizację, sposób powoływania członków Rady, określa Regulamin Rady Przedsiębiorców przy Wójcie Gminy Brody, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Brody.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Rady Przedsiębiorców przy Wójcie Gminy Brody

§ 1

Postanowienia ogólne

Regulamin określa zadania, organizację oraz tryb działania Rady Przedsiębiorców działającej przy Wójcie Gminy Brody, zwanej w dalszej części „Radą”.

§ 2

Ustrój Rady

1. Rada jest organem doradczo-opiniodawczym Wójta Gminy Brody w kwestii kształtowania polityki gospodarczej Gminy Brody oraz rozwoju przedsiębiorczości na jej obszarze.
2. Rada jest apolityczna i w całości nie angażuje się w popieranie żadnych orientacji politycznych działających na terenie Gminy Brody.
3. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje społecznie.

§ 3

Cele działania Rady

1. *Celami działania Rady są:*
 - a) przyczynianie się do tworzenia najlepszych warunków dla rozwoju przedsiębiorczości,
 - b) prognozowanie rozwoju gospodarczo-społecznego Gminy Brody,
 - c) reprezentowanie interesów wszystkich podmiotów działalności gospodarczej w kontaktach z organami administracji samorządowej,
 - d) promowanie Gminy Brody jako miejsca atrakcyjnego dla inwestycji gospodarczych,
 - e) popieranie wszystkich inicjatyw służących tworzeniu infrastruktury, która ma na celu rozwój gospodarczy Gminy Brody i pobudzających aktywność gospodarczo-społeczną mieszkańców Gminy Brody,
 - f) promocja i integracja przedsiębiorczości lokalnej.
2. *Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:*
 - a) prowadzenie działalności polegającej na organizowaniu takich wydarzeń jak: szkolenia, konferencje, prelekcje, odczyty, spotkania, debaty.

- b) publiczne prezentowanie opinii odnoszących się do spraw gospodarczych dotyczących Gminy Brody.
- c) doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne i ekonomiczne.
- d) wspieranie i inicjowanie inicjatyw gospodarczych.
- e) opiniowanie i konsultowanie dokumentów dotyczących polityki gospodarczej Gminy Brody.

§ 4

Skład Rady

1. Rada jest organem kolegialnym.
2. W skład Rady wchodzi 25 osób. Tworzą ją przedsiębiorcy mający siedzibę lub prowadzący działalność na terenie Gminy Brody, a także eksperci z różnych specjalistycznych dziedzin.
3. Wójt Gminy Brody zwołuje i prowadzi pierwsze posiedzenie Rady, podczas którego wybierany jest Przewodniczący Rady oraz od 1 do 3 zastępców jako Prezydium Rady.

§ 5

Funkcjonowanie Rady

1. Rada obraduje na posiedzeniach które zwołuje w miarę potrzeb, (nie rzadziej jednak niż raz na kwartał) Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek Wójta Gminy Brody.
2. Powiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia, a także jego porządku dokonywane są drogą elektroniczną bądź telefonicznie. Zawiadomienie powinno być dokonane nie później niż na trzy dni przed posiedzeniem Rady. W przypadkach szczególnie uzasadnionych termin ten może być krótszy.
3. Porządek posiedzenia może zostać uzupełniony na wniosek członka Rady lub Wójta Gminy Brody.

§ 6

Posiedzenia Rady

1. Posiedzenia Rady są otwarte.
2. Wszyscy obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności.
3. W posiedzeniach Rady uczestniczyć może Wójt Gminy Brody, wyznaczone przez niego osoby oraz pracownicy Urzędu Gminy Brody.

4. Przewodniczący Rady może zaprosić do udziału w posiedzeniu Rady inne osoby, których udział uznany będzie za niezbędny lub pomocny w przygotowaniu decyzji, stanowiska lub opinii Rady.

§ 7

Decyzje, opinie i uchwały Rady

1. Decyzje Rady i jej opinie przyjmowane są w formie uchwał na posiedzeniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków Rady obecnych na posiedzeniu.
2. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.
3. Treść uchwały wpisuje się do protokołu posiedzenia.
4. Uchwała dla swojej ważności musi być:
 - a) podjęta na prawidłowo zwołanym posiedzeniu,
 - b) podpisana przez Przewodniczącego Rady.
5. Każdy z członków Rady może zgłosić zdanie odrębne od uchwały informując o tym Przewodniczącego posiedzenia. Informacje o złożeniu zdania odrębnego wpisuje się w treść protokołu.
6. W terminie 7 dni od daty posiedzenia zgłaszający zdanie odrębne zobowiązany jest do złożenia go w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem. Treść zdania odrębnego dołącza się do protokołu posiedzenia zawierającego treść uchwały.

§ 8

Obsługa działalności Rady

1. Za obsługę organizacyjną Rady odpowiada osoba ds. obsługi biura rady gminy w urzędzie.
2. Obsługa organizacyjna obejmuje w szczególności:
 - a) przekazywanie członkom Rady i osobom zaproszonym informacji o terminie, miejscu i porządku posiedzenia,
 - b) protokołowanie posiedzeń Rady oraz archiwizowanie i przechowywanie dokumentów,
 - c) sporządzanie projektów decyzji, stanowisk i opinii Rady oraz innych dokumentów.

§ 9

Zadania Przewodniczącego Rady

1. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:
 - a) reprezentowanie Rady,
 - b) kierowanie całością prac Rady,
 - c) wnioskowanie do Wójta Gminy Brody w sprawach związanych z pracami Rady,
 - d) wnioskowanie o powołanie nowego członka Rady.
2. Do każdej z wymienionych czynności Przewodniczący wyznaczyć może jednego z Zastępców.

§ 10

Powolywanie i odwoływanie członków Rady

1. Nowego członka Rady na wniosek Przewodniczącego powołują członkowie Rady w głosowaniu jawnym.
2. Członek Rady może zrezygnować w każdym czasie.
3. Wykreślenie członka Rady z listy członków może nastąpić na mocy uchwały Rady w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia zasad regulaminu lub nieprzestrzegania uchwał i regulaminów wewnętrznych Rady, łamania ogólnie przyjętych zasad etyki biznesu.

§ 11

Postanowienia końcowe

W sprawach nieobjętych przepisami niniejszego regulaminu decyzje podejmuje Przewodniczący Rady.