

**Zarządzenie Nr 171/2023**  
**Wójta Gminy Brody**  
**z dnia 3 października 2023 r.**

w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Brody

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2023.40 t.j.), art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej ( Dz.U. 2020.194 t.j.) w związku z art. 6 ust.1, art. 8 pkt 2, art. 10 ust. 8, art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi ( Dz. U. 2019.2136 t.j. z późn. zm. ) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury ( Dz.U. 2015, poz. 1798 z późn. zm.) Wójt Gminy Brody zarządza co następuje:

§1

Ustala się zasady wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury dla których organizatorem jest Gmina Brody:

- 1) Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach
- 2) Gminna Biblioteka Publiczna w Brodach

§2

Dyrektorowi przysługuje wynagrodzenie miesięczne, które obejmuje następujące składniki:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze,
- 2) dodatek za wieloletnią pracę,
- 3) dodatek funkcyjny,
- 4) dodatek specjalny,

§3

Maksymalna wysokość wynagrodzenia zasadniczego dyrektora nie może przekroczyć kwoty 7.500,00zł brutto.

§4

Dodatek za wieloletnią pracę przysługuje dyrektorowi w wysokości i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzenia w sprawie zasad wynagradzania pracowników instytucji kultury.

§5

Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny w związku z pełnieniem funkcji kierowniczej w kwocie nieprzekraczającej 50% wynagrodzenia zasadniczego.

§6

1. Dyrektor może otrzymać dodatek specjalny za: okresowe zwiększenie obowiązków służbowych, dodatkowe powierzenie zadań o wysokim stopniu złożoności, wykonywanie pracy o szczególnym charakterze lub w szczególnych warunkach.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się zakres i stopień trudności powierzonych zadań lub obowiązków oraz specyfikę i poziom uciążliwości warunków, w jakich świadczona jest praca.
3. Dodatek specjalny wypłacany jest za okres wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.
4. Dodatek specjalny wypłacany jest za w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
5. Dodatek specjalny wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

#### §7

Dyrektorowi mogą być przyznane świadczenia dodatkowe w wysokości i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi, oraz trybu ich przyznawania ( Dz.U. Z 2003 r., Nr. 14, poz. 139 z późn. zm. ).

#### §8

1. Wójt może przyznać dyrektorowi nagrodę roczną, która ma charakter uznaniowy. Dyrektorowi nie przysługuje roszczenie o przyznanie nagrody rocznej.
2. Nagroda roczna dla dyrektora instytucji kultury przyznawana jest na wniosek Skarbnika Gminy.
3. Nagroda roczna może zostać przyznana uprawnionemu, jeżeli podmiot:
  - a). terminowo realizował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym,
  - b). efektywnie realizował zadania i cele statutowe,
  - c). uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy,
  - d). efektywnie wdrażał przyjęte plany działalności i rozwoju,
4. Podstawę przyznania nagrody rocznej stanowi wniosek o przyznanie nagrody, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 składany jest w terminie do 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za poprzedni rok obrotowy.
6. Wysokość nagrody rocznej nie może przekraczać trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

#### §9

1. Nagrodę przyznaje się osobie uprawnionej, która zajmowała swoje stanowisko przez cały rok obrotowy.
2. Nagrody nie przyznaje się jeżeli w trakcie roku obrotowego osoba uprawniona do nagrody rocznej naruszyła swoje obowiązki w sposób stanowiący podstawę do :
  - a). wymierzenia kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
  - b). wymierzenia kary dyscyplinarnej,
  - c). rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia,

#### §10

1. Składniki wynagrodzenia miesięcznego oraz ich wysokość w stosunku do dyrektorów samorządowych instytucji kultury ustala Wójt Gminy.
2. Wszystkie składniki wynagrodzenia miesięcznego oraz nagroda roczna wypłacane są ze środków instytucji kultury w sposób przyjęty w danej instytucji.

§11

Traci moc Zarządzenie Nr 216/2022 Wójta Gminy Brody z dnia 8 grudnia 2022 r. w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Brody.

§12

W sprawach nieuregulowanych zasadami stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

§13

Wykonanie zarządzenia powierza się z-cy Wójta Gminy.

§14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok .....**

Brody .....

**Wójt Gminy Brody**

1. Imię i nazwisko Dyrektora instytucji kultury .....

2. Nazwa instytucji kultury .....

3. Data objęcia stanowiska .....

4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres objęty  
wnioskiem .....

.....

5. Proponowana wysokość nagrody rocznej.....

6. Przesłanki przyznania nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem.....

.....

.....

.....

7. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu.....

.....

.....

**8. Załączniki do wniosku:**

1. Zarządzenie Wójta Gminy ( kopia) o zatwierdzeniu rocznego sprawozdania finansowego, za rok za który przyznawana jest nagroda roczna.
2. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o zabezpieczeniu środków w budżecie instytucji na nagrodę.
3. Oświadczenie głównego księgowego instytucji kultury o wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia Dyrektora za wnioskowany okres.

.....  
( podpis wnioskodawcy)

**Decyzja Wójta Gminy Brody o przyznaniu nagrody rocznej:**

Przyznaję nagrodę roczną w wysokości ..... zł ( brutto)

(słownie złotych .....).

Brody, dnia .....

.....  
( podpis Wójta)