

UCHWAŁA NR IX / 59 /23
RADY GMINY W BRODACH

z dnia 18 lipca 2023 r.

**w sprawie trybu powoływania członków, organizacji oraz trybu działania Gminnej Rady
Działalności Pożytku Publicznego w Brodach.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2023.40 t.j. z dnia 2023.01.05 z późn. zm.), w związku z art. 41g ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27) Rada Gminy w Brodach uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Brodach, w rozumieniu art. 41a – 41j ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27) powołuje się zarządzeniem Wójta Gminy Brody.
2. Skład Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach ustala się zgodnie z art. 41f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).
3. Delegowanie przedstawicieli Rady Gminy w Brodach i Wójta Gminy Brody oraz wybór przedstawicieli organizacji pozarządowych winno nastąpić najpóźniej 30 dni przed upływem kadencji Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach z tym, że w przypadku pierwszej kadencji Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach delegowanie i wybór przedstawicieli winno się odbyć w terminie 30 dni od złożenia wniosku przez organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Gminy Brody.
4. Przedstawiciele Rady Gminy w Brodach do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach powołuje się stosowną uchwałą Rady Gminy w Brodach.
5. Przedstawiciele organizacji pozarządowych, rozumianych jako organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27); wybierani są przez osoby uprawnione do reprezentowania organizacji pozarządowych na zebraniu delegatów, czyli przedstawicieli organizacji, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27), uczestniczących w zebraniu zwołanym w celu wyłonienia kandydatów na członków Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego z ramienia tych organizacji.
6. Przedstawiciele organizacji pozarządowych, wybierani są w wyborach bezpośrednich, na równych zasadach i w trybie określonym poniżej:
 - 1) Wybory delegatów odbywają się na walnym zebraniu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Brody. Wójt Gminy Brody ogłasza informacje o najbliższym walnym zebraniu, najpóźniej 5 dni przed datą spotkania, poprzez publikację informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Brody. Wójt może także wysłać informację drogą pocztową informację do stowarzyszeń, które prowadzą aktywną działalność na terenie Gminy Brody.
 - 2) Delegatów do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach zgłaszają organizacje pozarządowe po jednym kandydacie z ramienia organizacji pozarządowej. Zgłoszenie powinno być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania organizacji i zawierać nazwę i siedzibę organizacji zgłaszającej; imię i nazwisko kandydata, adres zameldowania i pobytu, oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie wraz z pisemną zgodą na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z działalnością Rady Pożytku; oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo umyślne, opcjonalnie numer telefonu oraz adres e-mail.

3) Po ustaleniu listy delegatów, przedstawiciele organizacji pozarządowych przystępują do głosowania w trybie jawnym. Pod głosowanie trafia każda zgłoszona kandydatura. Każda organizacja posiada prawo do oddania trzech głosów na trzech różnych delegatów.

4) W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, Wójt niezwłocznie przeprowadza losowanie, w celu wskazania osoby, która obejmie mandat członka Rady Pożytku.

5) Zbiorczy wynik wyborów do Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach zostaje ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brody, po uprzednim rozpatrzeniu przez Wójta Gminy Brody zgłoszonych protestów wyborczych.

6) Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się do Wójta w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników głosowania przez komisje wyborczą. Uprawnionym do zgłaszania protestów jest kandydat.

7) Wójt Gminy Brody rozpatruje protest w ciągu 7 dni i niezwłocznie zawiadamia wnoszącego protest o wyniku jego rozpatrzenia.

7. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach, najpóźniej na 6 miesięcy przed końcem kadencji, Wójt Gminy Brody w drodze zarządzenia powołuje na jego miejsce kandydata, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów a nie utracił prawa wybieralności. Przy równej liczbie głosów Wójt Gminy Brody przeprowadza losowanie.

8. Wójt Gminy Brody podejmuje zarządzenie o powołaniu składu Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach w terminie 14 dni po otrzymaniu nazwisk przedstawicieli, o których mowa wyżej, mających wchodzić w skład Rady Pożytku.

§ 2.

1. Zadania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach ustala się zgodnie z art. 41i ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27)

2. Posiedzenia Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na rok.

3. Długość trwania kadencji Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach jest zgodna z art. 41e ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27).

§ 3.

1. Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Brodach na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza. Wybór ten odbywa się przy obecności, co najmniej połowy wszystkich członków Gminnej Rady Pożytku Publicznego w Brodach.

2. Z każdego posiedzenia sekretarz sporządza protokół, wraz z załącznikiem - imienną listą obecności.

3. Do zadań przewodniczącego Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach należy:

- 1) reprezentowanie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach na zewnątrz,
- 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach,
- 3) podpisywanie protokołów z posiedzeń Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach.

4. Zadaniem wiceprzewodniczącego Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach jest pełnienie funkcji przewodniczącego Rady Pożytku w przypadku jego nieobecności.

5. Do zadań sekretarza Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach należy:

- 1) obsługa administracyjno-biurowa Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach,
- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach.

6. Gminna Rada Działalności Pożytku Publicznego w Brodach swoje decyzje podejmuje w formie uchwał, stanowisk i opinii. Sprawy rozstrzygane są zwykłą większością głosów. W przypadku równego podziału głosów decyduje głos przewodniczącego Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach.

§ 4.

1. Członkowie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach są obowiązani czynnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.

2. Członkowie Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach powiadamiani są o posiedzeniu i porządku obrad na co najmniej pięć dni przed planowanym terminem. Wraz z zawiadomieniem mogą być doręczane materiały robocze.

3. Powiadomienie o posiedzeniach Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego w Brodach może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej poprzez e-mail.

§ 5.

Termin wyrażenia przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego w Brodach opinii wynosi 14 dni od dnia doręczenia odpowiednio projektu programu współpracy oraz projektu strategii rozwoju powiatu lub gminy lub uchwały Rady Gminy w Brodach. Nieprzedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.

§ 6.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 41g ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023.571 t.j. z dnia 2023.03.27), organ stanowiący gminy określa w drodze uchwały tryb powoływania członków oraz organizacji i tryb działania Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia reprezentatywności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy, terminy, sposób zgłaszania kandydatów na członków Rady Gminnej oraz potrzebę sprawnego funkcjonowania tej Rady. Projekt niniejszej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Gminną Radę Działalności Pożytku Publicznego na posiedzeniu w dniu 25 kwietnia 2023 r.

DOCUMENT
CREATED
WITH



PDF
COMBINER

PDF Combiner is a free application that you can use to combine multiple PDF documents into one.

Three simple steps are needed to merge several PDF documents. First, we must add files to the program. This can be done using the Add files button or by dragging files to the list via the Drag and Drop mechanism. Then you need to adjust the order of files if list order is not suitable. The last step is joining files. To do this, click button Combine PDFs.

Main features:

secure PDF merging - everything is done on your computer and documents are not sent anywhere

simplicity - you need to follow three steps to merge documents

possibility to rearrange document - change the order of merged documents and page selection

reliability - application is not modifying a content of merged documents.

Visit the homepage to download the application:

www.jankowskimichal.pl/pdf-combiner

To remove this page from your document, please donate a project.