

UCHWAŁA NR VIII/58/23
RADY GMINY W BRODACH
z dnia 26 czerwca 2023 r.

w sprawie zmiany w Statucie Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach

Na podstawie art. 18 ust 2. Pkt. 15, art. 41 ust 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z póź. zm.) oraz art. 13 ust 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 194) Rada Gminy uchwała co następuję:

§1

W Statucie Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach uchwalonym Uchwałą Rady Gminy Brody nr IV/28/20 z dnia 27 marca 2020 roku dokonuję się zmiany poprzez dopisanie w ROZDZIALE II CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA w §7 punktu nr 23 o następującym brzmieniu:

„ 23. Organizację półkolonii i kolonii płatnych i bezpłatnych dla dzieci będących mieszkańcami Gminy Brody”

§2

Pozostałe zapisy statutu pozostają bez zmian.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brody

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie w ciągu 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Uzasadnienie

Przedkładany projekt zmiany Radzie Gminy Brody w prawie dopisania pkt 23 w obecnym Statucie Centrum Kultury i Rekreacji ma na celu dostosowanie i rozszerzenie realizacji zadań Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach wynikających z zapotrzebowań mieszkańców Gminy Brody.

Organizacja kolonii i półkolonii płatnych lub bezpłatnych dla dzieci zamieszkujących teren Gminy Brody pozwoli na zagospodarowanie czasu wolnego dzieciom pozostającym w miejscu zamieszkania podczas ferii zimowych jak i wakacji letnich.

Załącznik
do Uchwały Nr VIII/58/23
Rady Gminy w Brodach
z dnia 26 czerwca 2023 r.

STATUT CENTRUM KULTURY I REKREACJI W BRODACH

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach zwane dalej Centrum jest instytucją kultury utworzoną na mocy uchwały Nr I/11/2005 Rady Gminy w Brodach z dnia 18 lutego 2005r. w sprawie utworzenia Centrum Kultury i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 194).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)
5. Postanowień niniejszego Statutu.

§ 2

1. Centrum jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Brody.
2. Centrum posiada osobowość prawną i podlega wpisaniu do księgi rejestrowej instytucji upowszechniania kultury prowadzonej przez organizatora.
3. Organizator zapewnia Centrum warunki do prowadzenia działalności i rozwoju oraz utrzymania obiektów, w których ta działalność jest prowadzona.
4. Centrum nie jest Artystyczną Instytucją Kultury

§ 3

1. Siedzibą Centrum są Brody – ul. Radomska 34, przy Centrum działają Świetlice zlokalizowane na terenie Gminy Brody
2. Miejscem działania Centrum jest gmina Brody.

3. Centrum może prowadzić działalność statutową także poza terenem gminy, w kraju i za granicą.

§ 4

Centrum używa pieczętki podłużnej z napisem „Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach, ul. Radomska 34, 27-230 Brody” zawierającej numery REGON i NIP.

ROZDZIAŁ II

CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 5

Podstawowym celem działania Centrum jest realizacja obowiązkowych zadań Gminy Brody w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i sportu o wielokierunkowym, otwartym charakterze działalności w zakresie edukacji kulturalnej, w szczególności:

1. Upowszechnianie i popularyzowanie Kultury poprzez prowadzenie różnorodnych form działalności
2. Stwarzanie warunków do prowadzenia działalności twórczej
3. Stwarzanie warunków do prowadzenia działalności sportowej i rekreacyjnej

§ 6

Do podstawowych zadań Centrum należą w szczególności:

1. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych.
2. Tworzenie warunków dla prowadzenia działalności kulturalnej poprzez organizowanie stosownej bazy i kadry merytoryczno – obsługowej.
3. Edukacja społeczna, ekologiczna, proekologiczna, kulturalna, sportowa i wychowanie poprzez sztukę.
4. Tworzenie warunków do rozwoju oraz promocji amatorskiego i profesjonalnego ruchu artystycznego, szczególnie reprezentującego dla terenu działania.
5. Współpracę z placówkami kultury, oświaty, stowarzyszeniami i organizacjami twórczymi oraz innymi agencjami, także osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie koordynacji działalności kulturalnej i sportowej na terenie swego działania.
6. Wspieranie i organizowanie amatorskiego ruchu sportowego
7. Zaspokajanie potrzeb w zakresie aktywności fizycznej mieszkańców poprzez rekreację, sport i turystykę,

§ 7

Centrum realizuje swoje zadania poprzez:

1. Organizację wydarzeń artystycznych i rozrywkowych własnych i zleconych.
2. Organizowanie zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze
3. Prowadzenie kursów, szkoleń i warsztatów
4. Wspieranie społecznych, indywidualnych i instytucjonalnych inicjatyw kulturalnych

5. Prowadzenie impresariatu artystycznego.
6. Organizację koncertów, spektakli, festynów, wystaw i różnego rodzaju spotkań, w tym kina.
7. Popularyzowanie integracji rodzin – stwarzanie alternatywnych ofert spędzenia wolnego czasu
8. Kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze.
9. Kultywowanie tradycji patriotycznych, niepodległościowych, narodowych, państwowych i regionalnych obecnych w polskiej kulturze, literaturze i sztuce.
10. Doskonalenie form i metod pracy z zakresu upowszechniania Kultury i Sportu
11. Prowadzenie zespołów tanecznych, muzycznych i wokalnych oraz wszelkich innych form artystycznych w tym nauki gry na instrumentach muzycznych.
12. Organizację wycieczek, wyjazdów płatnych i bezpłatnych dla mieszkańców Gminy Brody
13. Świadczenie odpłatnych usług w zakresie kompleksowej organizacji i obsługi imprez kulturalnych i sportowych, nauki gry na instrumentach muzycznych oraz nauki śpiewu i tańca jak i wynajmu powierzchni i pomieszczeń, usług reklamowych, plastycznych choreograficznych.
14. Prowadzenie zajęć plastycznych, informatycznych, itp.
15. Współorganizację wydarzeń kulturalnych, sportowych i promocyjnych.
16. Działania promujące twórców, mecenasów i popularyzatorów Kultury i Sportu
17. Działalność informacyjną, edukacyjną i popularyzatorską
18. Współpracę i wymianę z innymi ośrodkami, lub organizacjami działającymi na rzecz Kultury i Sportu w kraju oraz za granicą
19. Promocję kultury i sportu
20. Tworzenie amatorskich sekcji sportowych, które mogą uczestniczyć w rozgrywkach i turniejach organizowanych na terenie Gminy jak i w kraju i zagranicą
21. Organizacja płatnych i bezpłatnych zawodów oraz turniejów sportowych
22. Organizacja aukcji i zbiórek publicznych
23. Organizacja półkolonii i kolonii płatnych i bezpłatnych dla dzieci będących mieszkańcami Gminy Brody

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE.

§ 8

1. Centrum jest samorządową instytucją kultury zarządzaną i reprezentowaną przez Dyrektora.
2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Wójt Gminy Brody.
3. Nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Wójt Gminy Brody.

§ 9

1. Organizację wewnętrzną Centrum określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora
2. Dyrektor Centrum jest pracodawcą dla zatrudnionych w instytucji pracowników.
3. W razie nieobecności Dyrektora spowodowane urlopem wypoczynkowym, zwolnieniem lekarskim lub innymi nieprzewidzianymi okolicznościami zastępstwo uregulowane pełni Główny Specjalista.
4. Prawidłowe funkcjonowanie instytucji zapewniają wyodrębnione w Centrum stanowiska pracy obsługi merytorycznej, finansowo-księgowej, administracyjnej i technicznej.

§ 10

1. Dyrektor i pracownicy Centrum wynagradzani są według „Regulaminu Wynagradzania Centrum Kultury i Rekreacji w Brodach”, opracowanego na podstawie obowiązujących przepisów prawa, uwzględniając jednak zakres działalności statutowej i specyfikę działania.

§ 11

1. W strukturę organizacyjną Centrum mogą wchodzić świetlice, kluby środowiskowe, pracownicze, galerie i inne placówki kultury oraz obiekty użyteczności publicznej przekazane w drodze stosownych porozumień i umów przez organy Gminy.
2. Wszystkie obiekty działają w oparciu o Regulamin zatwierdzony przez Dyrektora Centrum.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 12

1. Centrum zarządza powierzonym majątkiem stanowiącym mienie samorządowe gminy oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Zasady prowadzenia rachunkowości Centrum określają odrębne przepisy.
3. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
4. Centrum sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
5. Centrum przedkłada organizatorowi sprawozdanie z wykonania planu finansowego w terminach określonych w ustawie o finansach publicznych.

6. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Centrum z budżetem Gminy przeprowadza Wójt Gminy w zakresie dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowania powierzonym mieniem.

§ 13

1. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów
2. Źródłami finansowania działalności Centrum są:
 - a. Dotacja podmiotowa i dotacje celowe
 - b. Dotacje z budżetu państwa
 - c. Przychody z szeroko rozumianej działalności kulturalnej
 - d. Przychody ze sprzedaży biletów
 - e. Przychody ze sprzedaży własnych praw autorskich i udzielania licencji
 - f. Przychody z najmu i dzierżawy posiadanych i powierzonych składników majątku
 - g. Przychody z reklam na rzecz osób trzecich
 - h. Przychody z działalności gospodarczej
 - i. Środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych
 - j. Środki otrzymane z innych źródeł oraz środki z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej
3. Organizator przekazuje Centrum środki finansowe w formie dotacji:
 - a. Podmiotowej na dofinansowanie bieżącej działalności w zakresie realizowania zadań statutowych w tym na utrzymanie i remonty obiektów
 - b. Celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji.
 - c. Celowej na realizację wskazanych zadań i programów.

§ 14

1. Uzyskane przychody w zależności od rodzaju przeznaczone są na realizację celów statutowych i finansowanie bieżącej działalności.
2. Do składania oświadczeń w imieniu Centrum w zakresie praw i obowiązków finansowych wymagane jest współdziałanie Dyrektora i Głównego Księgowego

ROZDZIAŁ V
POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI
INNEJ NIŻ KULTURALNA I SPORTOWA

§ 18

Centrum realizując cele statutowe może prowadzić dodatkową działalność inną niż kulturalna i sportowa związaną z:

1. Działalnością gospodarczą polegającą na sprzedaży usług związanych z kompleksową obsługą imprez.
2. Organizowaniem i prowadzeniem kursów, szkoleń, aukcji i podobnych.
3. Prowadzeniem działalności gastronomicznej, handlowej i innej
4. Najmem i dzierżawą powierzonych składników majątkowych w zakresie działalności statutowej Centrum i na jej rzecz
5. Działalnością reklamową i inną.
6. Działalnością Impresaryjną
7. Pośrednictwem kulturalne, sportowe i artystyczne.
8. Działalność charytatywną

ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

Zmiany treści statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 20

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

