WÓJT GMINY
Brody

Zarządzenie Nr 183/2018

Wójta Gminy Brody

z dnia 31.10.2018r.

w sprawie wprowadzenia Polityki ochrony danych osobowych

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 24 oraz 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), zarządzam co następuje:

§1

Na użytek niniejszego zarządzenia:

1) „RODO" oznacza Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

2) „Urząd" oznacza Urząd Gminy w Brodach.

3) „Zarządzenie ODO" oznacza niniejsze zarządzenie Wójta Gminy Brody.

4) „Administrator danych osobowych" oznacza Wójta Gminy Brody.

5) Zastosowano definicje pojęć zgodnie z definicjami w art. 4 RODO.

6) „Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu" oznaczają odpowiednio kierownika komórki organizacyjnej Urzędu, określonej jako zespół, referat oraz samodzielne stanowisko pracy.

7) „System Informatyczny Urzędu Gminy w Brodach" oznacza system informatyczny funkcjonujący w Urzędzie, na który składają się: systemy operacyjne, oprogramowanie, sprzęt komputerowy oraz teleinformatyczny (w tym sieciowy), wszelkie nośniki cyfrowe, systemy poczty elektronicznej, strony internetowe (w tym Biuletyn Informacji Publicznej), przetwarzane dane oraz procedury i polityki bezpieczeństwa dotyczące ich funkcjonowania.

§2

1. Wszyscy pracownicy Urzędu zobligowani są do ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem Unii Europejskiej, prawem krajowym oraz przepisami wewnętrznymi określonymi w zarządzeniach Wójta Gminy Brody.
2. Zgodnie z art. 29 oraz art. 32 ust.4 RODO każdy pracownik Urzędu przetwarzający dane osobowe ma posiadać upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
3. Wzór upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 stanowi **załącznik nr 1** do Zarządzenia ODO.
4. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu odpowiadają za terminowe przygotowanie oraz przedłożenie wniosków o nadanie/zmianę/uchylenie upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla podległych pracowników do Inspektora ochrony danych w Urzędzie. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1a** do Zarządzenia ODO.
5. Sekretarz Gminy Brody odpowiada za terminowe przygotowanie oraz przedłożenie wniosków do inspektora ochrony danych o nadanie/zmianę/uchylenie upoważnień do przetwarzania danych osobowych dla Kierowników komórek organizacyjnych Urzędu (**załącznik nr 1a** do Zarządzenia ODO).
6. Zgodnie z wnioskiem określonym w ust. 4 i 5 Inspektor ochrony danych przygotowuje upoważnienie dla pracownika Urzędu, które przedkłada do podpisu Administratorowi danych osobowych.
7. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych osobowych są obowiązane zachować je w tajemnicy, a także sposoby ich zabezpieczania, w trakcie oraz po ustaniu zatrudnienia.
8. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu określają, w indywidualnych zakresach czynności pracowników, zakres odpowiedzialności za ochronę danych osobowych znajdujących się w zbiorze danych, przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych.
9. Upoważnienie wygasa automatycznie po terminie jego ważności. Po wygaśnięciu upoważnienia Inspektor ochrony danych wnioskuje do Administratora Systemów Informatycznych w Urzędzie Gminy w Brodach o zablokowanie kont w systemie informatycznym, w którym przetwarzane są dane osobowe.

§3

1. Administrator powołuje Inspektora ochrony danych oraz Administratora systemu informatycznego osobnym zarządzeniem.
2. Dane Inspektora ochrony danych publikowane są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
3. Za publikację aktualnych danych, w tym danych teleadresowych Inspektora ochrony danych odpowiada Kierownik referatu organizacyjnego.
4. Inspektor ochrony danych prowadzi dokumentację ochrony danych osobowych zgodnie z **załącznikiem nr 2** do Zarządzenia ODO.
5. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu odpowiadają za terminowe aktualizowanie dokumentacji ochrony danych osobowych, o której mowa w ust. 4 w zakresie merytorycznym funkcjonowania podległej komórki organizacyjnej. Wniosek o wprowadzenie zmian w w/w dokumentacji kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu winni składać bezpośrednio do Inspektora ochrony danych.
6. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu mogą wyznaczyć do realizacji zadań wynikających z ust. 5 oraz bezpośredniej współpracy z Inspektorem ochrony danych

pracowników zarządzanej przez siebie komórki organizacyjnej, nie jest jednak możliwe delegowanie odpowiedzialności, o której mowa w ust. 5 za wyjątkiem przypadków wskazanych przez Administratora.

§4

1. Znajdujące się z zasobach Urzędu Gminy w Brodach wszelkie informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej przetwarzane zarówno w formie tradycyjnej (papierowej), jak i elektronicznej stanowią dane osobowe i podlegają ochronie stosownie do przepisów RODO oraz przepisów krajowych regulujących ochronę danych osobowych.
2. Dane osobowe przetwarzane w Urzędzie Gminy Brody winny być przetwarzane wyłącznie w przypadkach, o których mowa w art. 6, art. 9 oraz art. 10 RODO.
3. Dane osobowe są przetwarzane w pomieszczeniach budynku Urzędu Gminy w Brodach, ul. Stanisława Staszica 3, 27-230 Brody.
4. Zasady przetwarzania danych w systemach informatycznych reguluje Instrukcja Zarządzania Systemem Informatycznym Urzędu Gminy w Brodach wprowadzona odrębnym zarządzeniem.

§5

1. Zgodnie z art. 32 ust.1 lit. a) oraz art. 25 RODO wdraża się w Urzędzie Gminy w Brodach System Zarządzania Ryzykiem, który pozwala (przy uwzględnieniu stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrażania oraz charakteru, zakresu, kontekstu i celów przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.
2. Sposób wdrożenia Systemu Zarządzania Ryzykiem w tym metodykę przeprowadzania analizy ryzyka reguluje odrębne zarządzenie Wójta Gminy Brody.
3. Ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym w przypadku gdy przetwarzanie powoduje wysokie ryzyko naruszenia praw i wolności osób których dane dotyczą odbywa się zgodnie z art. 35 i 36 RODO z zastosowanie procedur opisanych w zarządzeniu Wójta Gminy Brody, o którym mowa w ust. 2.
4. Podstawowe środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych są określone w **załączniku nr 3 oraz nr 3a** do Zarządzenia ODO.

§6

1. Mając na uwadze, że przetwarzane dane mają być adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego co niezbędne do celów w których są przetwarzane pracownicy Urzędu są zobligowani do przetwarzania tylko tych danych, które są niezbędne do wykonywania powierzonych zadań i są przetwarzane na podstawie art.6 RODO z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku jeśli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (czyli na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą) pracownicy Urzędu są zobligowani do uzyskania (przed przystąpieniem do przetwarzania) zgody osoby której dane dotyczą zgodnie z przepisami prawa w szczególności z art. 7 i 8 RODO. Pracownicy są zobowiązani także do dopełnienia obowiązku informacyjnego

zgodnie z art. 12 - 14 RODO oraz respektowania i ułatwiania osobie, której dane dotyczą wykonania praw przysługujących na mocy art. 15 – 22 oraz art. 34 RODO.

3. Wzór klauzuli informacyjnej oraz zgody stanowi **załącznik nr 4 i 4a** do Zarządzenia ODO.

§7

1. Udostępnianie danych osobowych odbiorcom oraz organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii Europejskiej lub prawem krajowym, następuje wyłącznie na mocy przepisów prawa.
2. Przetwarzanie danych osobowych dokonywane w imieniu Administratora przez podmiot przetwarzający jest dopuszczalne po uprzednim pisemnym powierzeniu przetwarzania danych osobowych zgodnym z RODO.
3. Za powierzenie przetwarzania danych osobowych odpowiadają Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu w zakresie realizacji zadań merytorycznych w podległych im komórkach organizacyjnych. Przed powierzeniem przetwarzania danych osobowych Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu zobligowani są do przedłożenia projektu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych do konsultacji Inspektorowi ochrony danych i uwzględnienia jego wytycznych.

§8

1. Wprowadza się instrukcję postępowania w sytuacji naruszenia zasad ochrony danych osobowych, stanowiącą **załącznik nr 5** do Zarządzenia ODO.
2. Zgłaszanie naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamianie osoby, której dane dotyczą, o naruszeniu ochrony danych osobowych odbywa się zgodnie z art. 33 oraz art. 34 RODO z zastosowaniem procedury opisanej w instrukcji postępowania w sytuacji naruszenia zasad ochrony danych osobowych, o której mowa w ust. 1.

§9

1. Upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wydane przed 25 maja 2018 r., które są zgodne z RODO i przepisami krajowymi obowiązującymi na dzień 25 maja 2018 r., podpisane przez osobę do tego upoważnioną, zachowują ważność.

§10

Wykonanie Zarządzenia ODO powierza się wszystkim pracownikom Urzędu Gminy w Brodach.

§11

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia ODO powierza się Inspektorowi ochrony danych oraz Sekretarzowi Gminy.

§12

Traci moc załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 179/2017 Wójta Gminy Brody z dnia 6 listopada 2017r. w sprawie wprowadzenia Polityki Bezpieczeństwa Przetwarzania Danych Osobowych oraz Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym w Urzędzie Gminy Brody.

§13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY BRODY

Marzena Bernat

Sporządziła:
Hidetta Sobecka

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego
Paweł Zięba

ADWOKAT
Sławomir Dziura

SEKRETARZ
GMINY BRODY
Krzysztof Kosiela